

ABORDAGEM DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES CONTEMPLANDO AS FERRAMENTAS DE PLANEJAMENTO, FASE INTERNA E EXTERNA DAS LICITAÇÕES, FORMAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE AGENTES DE CONTRATAÇÕES E PREGOEIRO, MODALIDADES DE LICITAÇÃO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS.

ATOS PREPARATÓRIOS PARA A CONSTRUÇÃO DOS PROCESSOS LICITATÓRIOS;

- Padronização e catalogação de itens;
- Plano de Contratação Anual;
- Mapa de Risco;
- Estudo Técnico Preliminar;
- Formação de Preços;
- Termo de referência;

A CONDUÇÃO DO PROCESSO E A RESPONSABILIDADE DOS ENVOLVIDOS

- Agentes públicos;
- Agentes de contratação;
- Agente designado Pregoeiro;
- A equipe de apoio;
- Comissão de Contratação;
- Modalidades de Licitação;
- Licitações eletrônicas e as plataformas de acesso;
- Critérios de Julgamento;
- Tipos, fases, prazos;
- Edital, a integra e seus anexos;
- Minutas padronizadas;
- Veículos de publicidade;
- O PNCP (Portal Nacional de Contratações públicas);
- Prazo e a Integração no PNCP (Portal Nacional de Contratações públicas)
- Solicitação de esclarecimentos e impugnações;
- Procedimentos para abertura das licitações;
- Etapa aberta, aberto e fechado, fechado e aberto;
- Manifestação de recurso e recurso;
- Fase de julgamento e classificação;
- Fase de habilitação;
- Inversão de fases;
- Adjudicação;
- Homologação;
- Conclusão do processo;

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS

- Gestor de Contratos e suas competências;
- Quem pode exercer?
- Designação;
- Regras de atuação;
- Responsabilidades do gestor;
- Tomadas de providências
- O fiscal de Contrato;
- Quem pode exercer?
- Designação;
- Tipos de fiscalização e fiscais;
- Competências;
- Apoio terceirizado;

- Procedimentos de fiscalização;
- Providências preventivas e corretivas;
- Recebimento provisório e definitivo;